



case study **RHENUS ARCHIV SERVICES**

## **Professionelle Aktenarchivierung mit Rhenus**

## BESCHREIBUNG DES PROJEKTS

Die Einlagerung von Akten kann stressig und zeitaufwendig sein. Wenn Unternehmen viel mit zugriffsintensiven Akten zu tun haben, kann die Archivierung erschwert sein. Ein externer Dienstleister kann in diesem Fall Unterstützung leisten und die aufwendige Arbeit übernehmen. Bei der Auswahl des Dienstleisters ist zu beachten, dass dieser wirklich auf die Wünsche und Anforderung flexibel und sicher eingeht. Das können Sie meist schon in einem Beratungsgespräch feststellen.

Zu den Leistungen der Rhenus Archiv Services gehören: das Einpacken der Ordner sowie der Transport und die Erfassung. In diesem Fall hat sich der Kunde für eine Einzelaktenerfassung entschieden, das heißt, dass jede einzelne Akte aus dem Karton einen Barcode erhält. Sobald alle Kartongen fertig erfasst wurden, werden sie eingelagert. Falls der Kund\*in auf seine Akten zugreifen möchte, bietet Rhenus zwei Varianten an. Der Kund\*in kann einen Termin zur Akteneinsicht machen und sich seine Akten bei uns im Haus anschauen, dafür bieten wir ihm einen speziellen Sicherheitsraum an. Oder er bestellt die gewünschten Akten per E-Mail und erhält diese direkt von unserem Kurierfahrer. Die Akten werden mit unserem Kurierfahrzeug in dem speziell hinterlegten Servicelevel ausgefahren. In dem Fall darf der Kunde bis 12 Uhr seine Bestellung aufgeben. Bereits am nächsten Tag erhält er seine gewünschten Dokumente.



## ÜBER DIE WANDEL GmbH

Die Dokumenten- und Datenservice Wandel GmbH mit Sitz in Filderstadt steht seit über 30 Jahren für die Kompetenz in moderner Informationsverarbeitung. Zu ihren Dienstleistungen zählen: die Dokumentenarchivierung, Dokumentendigitalisierung und Mikrofilm-Scans. Sie sind für die Rettung und Sicherung Ihrer Dokumente und Daten zuständig.

## DIE HERAUSFORDERUNG

Die Dokumenten- und Datenservice Wandel GmbH hat ebenfalls mit den Anforderungen der Archivierung zu tun. Durch das Handling mit zugriffsintensiven Akten muss die Dokumenten- und Datenservice Wandel GmbH einen starken Partner an der Seite haben, der die Anforderungen auf-fangen und kompetent abwickeln kann. So kommt Rhenus Archiv Services ins Spiel.



## NUTZEN FÜR KUND\*INNEN

Wir bieten höchste Qualität mit dem Umgang unserer Archivierung. Der/die Kund\*in kann durch Rhenus eigenen Archivierungsplatz sparen und über einen schnelleren Zugriff profitieren. Durch die jahrelange Erfahrung am Markt kann Rhenus individuell auf die Wünsche und Anforderungen der Kund\*in eingehen. Eine weitere Dienstleistung, die wir dem Kunden gerne abnehmen, ist die Vernichtung alter Akten. Somit begleiten wir unsere Kunden von Anfang bis Ende mit einer perfekten und zuverlässigen Struktur durch Ihren Arbeitsalltag.

„Wir haben einige Tausend Ordner bei Rhenus eingelagert, die Abwicklung, Neueinlagerung und auch der Zugriff über das Online-Archiv funktionieren einwandfrei. Bei neuen Projekten können wir immer auch kurzfristig auf die flexible und zuverlässige Arbeit von Rhenus setzen.“

Florian Wandel  
Geschäftsführer

## IHR ANSPRECHPARTNER

Stefan Böhringer  
Niederlassungsleiter

E-Mail: [stefan.boehring@de.rhenus.com](mailto:stefan.boehring@de.rhenus.com)  
Tel.: 0711 3205-178